



DSI/2023.24154.01

## STATUTENWIJZIGING STICHTING

Vandaag, één juni tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij, mr. Daniël Siebelink, —  
notaris te Lochem: \_\_\_\_\_

de heer **Abram Jacobus de Vuijst**, geboren te Vlissingen op achttien augustus \_\_\_\_\_  
negentienhonderd tweeënvijftig, wonende Grote Drijfweg 8, 7241 NN Lochem, gehuwd. —

### INLEIDING

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde dat: \_\_\_\_\_

- a. bij akte op achttien december negentienhonderd tweeënnegentig verleden is \_\_\_\_\_  
opgericht: **Stichting Steunfonds CGJO**, hierna te noemen: de "**stichting**"; \_\_\_\_\_
- b. de statuten van de stichting laatstelijk zijn gewijzigd bij akte van statutenwijziging op —  
vierentwintig september tweeduizend acht verleden voor een plaatsvervanger van —  
mr. E.A.M. Keizer, notaris te Wierden; \_\_\_\_\_
- c. hij op grond van artikel 11 lid 2 van de statuten van de stichting bevoegd is om de —  
onderhavige akte te doen verlijden; \_\_\_\_\_
- d. Preambule \_\_\_\_\_

De stichting die ten doel had financiële ondersteuning te geven aan de vereniging —  
Christelijke Gereformeerd Jeugdwerk Organisatie (hierna ook te noemen: CGJO) —  
heeft nieuwe statuten nodig nu het bestuur van de vereniging plannen heeft om de —  
vereniging op te heffen. De intentie is dat personeel van de vereniging en producten —  
en dergelijke terecht komen bij Kerkpunt, gevestigd te Zwolle. Dit is een kerken —  
ondersteunende organisatie die werkt binnen de Gereformeerde Kerken vrijgemaakt —  
(hierna ook te noemen: GKv) en Nederlands Gereformeerde Kerken (hierna ook te —  
noemen: NGK) en christelijke gereformeerde kerken (hierna ook te noemen: CGK). —  
Het bestuur wil de huidige stichting nu gaan inzetten voor de financiële —  
ondersteuning van het doorgaande jeugdwerk, waarvoor kerkelijke gemeenten de —  
hulp kunnen inroepen (tegen betaling) van Kerkpunt. \_\_\_\_\_

- e. het bestuur blijktens een aan deze akte te hechten bestuursbesluit de dato zeven —  
maart tweeduizend drieëntwintig, heeft besloten hierbij de statuten van de stichting —  
zodanig te wijzigen, dat zij in hun geheel komen te luiden als volgt: \_\_\_\_\_

### STATUTEN

#### NAAM, ZETEL EN DUUR

##### Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Christelijk Gereformeerd Jeugdwerk** —  
**Ondersteuning.** \_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Zwolle. \_\_\_\_\_
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. \_\_\_\_\_
4. De stichting beoogt het algemeen nut. \_\_\_\_\_
5. De stichting heeft geen winstoogmerk. \_\_\_\_\_

#### DOEL

##### Artikel 2

De stichting heeft ten doel en tracht dit doel te verwezenlijken door: \_\_\_\_\_

Het ondersteunen, dan wel het doen ondersteunen van het werk en de activiteiten die —



plaatsvinden binnen het jeugdwerk in christelijke gereformeerde kerken (CGK), dan wel — samenwerkingsgemeenten (hierna ook te noemen: SWG) waarin een CGK participeert, en — voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe — bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. —

## VERMOGEN

### Artikel 3

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: —

- subsidies en donaties; —
- schenkingen, erfstellingen en legaten; —
- alle andere baten. —

## BESTUUR

### Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden, die meelevend lid zijn — van een CGK of SWG waarin een CGK participeert. Het aantal leden wordt – met — inachtneming van het in de vorige zin bepaalde – door het bestuur met algemene — stemmen vastgesteld. —
2. Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere bestuurder een — familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap — tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd — partner of andere levensgezel. —
3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een — penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één — persoon worden vervuld. —
4. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, worden nieuwe — bestuursleden benoemd door het bestuur van de stichting, met inachtneming van — het in lid 1 bepaalde. Bij het ontstaan van een vacature in het bestuur, zullen de — overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enig overblijvende — bestuurslid) zo spoedig mogelijk na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien — door benoeming van een (of meer) opvolger(s). —
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan — vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enige overblijvende bestuurslid — niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7. —
6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij — hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie — gemaakte kosten. —
7. a. Het bestuur stelt een rooster van aftreden samen, zodanig dat een lid van het — bestuur telkens niet langer zitting heeft dan voor een termijn van vier jaren. — Het rooster van aftreden wordt zodanig opgesteld dat elk jaar zoveel — mogelijk een gelijk aantal bestuursleden aftreedt, terwijl voorzitter en — secretaris niet tegelijk aftredend kunnen zijn. —  
b. Aftredende leden zijn herbenoembaar. Een benoeming betekent niet zonder — meer herbenoeming in een functie, welke de betrokkene voor zijn aftreden in — het bestuur vervulde. —  
c. Een in een tussentijdse vacature benoemd bestuurslid treedt af op het — tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is benoemd had moeten aftreden. —



8. a. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen tezamen het ———  
dagelijks bestuur van de stichting. ———
- b. Het dagelijks bestuur verzorgt in overeenstemming met de ———  
bestuursbesluiten, alles wat tot de dagelijkse gang van zaken behoort, het —  
is belast met de uitvoering van de besluiten van het bestuur. ———
- c. Het dagelijks bestuur doet in iedere vergadering verslag over de periode —  
vanaf de vorige vergadering. ———
9. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, —  
of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. ———  
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur daartoe voor —  
onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. ———  
Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke —  
reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig —  
uur door de stichting of een medebestuurder geen contact met een bestuurder —  
kan worden verkregen, met dien verstande dat het bestuur kan besluiten dat een —  
andere periode van toepassing is. ———

#### **BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN** ———

##### **Artikel 5** ———

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Zwolle of in een andere plaats in ———  
Nederland. ———
2. Het bestuur vergadert ten minste een maal per jaar. ———
3. Vergaderingen zullen voorts worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk —  
acht of indien één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder ———  
nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek ———  
richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in die zin, dat —  
de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de ———  
verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de —  
vereiste formaliteiten. ———
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt – behoudens het in lid 3 bepaalde – door —  
de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van —  
de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. ———
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te —  
behandelen onderwerpen. ———
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, —  
kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende ———  
onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven —  
voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. —
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur, bij diens ———  
afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. ———
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de ———  
secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe ———  
aangezocht. De notulen worden in dezelfde of in de eerst volgende vergadering ———  
vastgesteld en getekend door degenen die in de vergadering als voorzitter en ———  
secretaris hebben gefungeerd. ———



9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de \_\_\_\_\_ meerderheid van de bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_ Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurder laten \_\_\_\_\_ vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke ter beoordeling van de \_\_\_\_\_ voorzitter voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één \_\_\_\_\_ medebestuurder als gevolmachtigde optreden. \_\_\_\_\_
10. Het bestuur kan ook buiten de vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden \_\_\_\_\_ in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of per e-mail hun mening te uiten. Van een \_\_\_\_\_ aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door \_\_\_\_\_ de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij \_\_\_\_\_ de notulen wordt gevoegd. \_\_\_\_\_
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze \_\_\_\_\_ statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten \_\_\_\_\_ genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
12. Alle stemmingen ter vergadering zijn mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke \_\_\_\_\_ stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit vóór de stemming \_\_\_\_\_ verlangt. \_\_\_\_\_ Schriftelijke stemming gebeurt met ongetekende, gesloten briefjes. \_\_\_\_\_
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de \_\_\_\_\_ voorzitter. \_\_\_\_\_
15. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij \_\_\_\_\_ daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het \_\_\_\_\_ belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als \_\_\_\_\_ hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de betreffende \_\_\_\_\_ bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan beraadslagingen en de \_\_\_\_\_ besluitvorming en is het bestuur bevoegd het besluit op deze wijze te nemen. Het \_\_\_\_\_ bestuur legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag \_\_\_\_\_ liggen. \_\_\_\_\_

#### **BESTUURSBEVOEGDHEID** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 6** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, \_\_\_\_\_ vervreemding en bezwaring van registergoederen, alsmede tot het sluiten van \_\_\_\_\_ overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg hoofdelijk medeschuldenaar \_\_\_\_\_ verbindt, zich voor een ander sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een \_\_\_\_\_ schuld van een ander verbindt. \_\_\_\_\_

#### **VERTEGENWOORDIGING** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 7** \_\_\_\_\_

Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt \_\_\_\_\_ mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden. \_\_\_\_\_

#### **EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 8** \_\_\_\_\_

1. Behoudens aftreden op grond van het in artikel 4 onder 7a door het bestuur \_\_\_\_\_ opgestelde rooster van aftreden, eindigt het bestuurslidmaatschap door overlijden \_\_\_\_\_



- van een bestuurslid, bij verlies van het vrij beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke —  
ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van —  
het Burgerlijk Wetboek. \_\_\_\_\_
2. Voorts kan om redenen ontleend aan het belang van de stichting een lid van het —  
bestuur door het bestuur worden ontslagen. \_\_\_\_\_
  3. Het besluit tot ontslag kan alleen geschieden met twee/derde van de uitgebrachte —  
stemmen in een vergadering waarin alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig —  
zijn. \_\_\_\_\_
  4. De stem en de aanwezigheid van het lid die het ontslag betreft wordt bij het —  
bepaalde in lid 3 niet meegerekend. \_\_\_\_\_
  5. De betrokkene heeft het recht om de vergadering waarin over het ontslag wordt —  
beslist, bij te wonen, daarin het woord te voeren en aan de stemming(en) deel te —  
nemen. \_\_\_\_\_

#### **BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 9** \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur van de stichting is verplicht van haar vermogenstoestand zodanige —  
aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijd haar rechten en verplichtingen —  
kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. —  
Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten —  
over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, binnen zes maanden na —  
afloop van het boekjaar aan het bestuur en aan de belangrijkste donateurs worden —  
aangeboden. \_\_\_\_\_
4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. \_\_\_\_\_
5. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden bedoelde bescheiden zeven jaar lang te —  
bewaren. \_\_\_\_\_

#### **REGLEMENT** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 10** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen —  
worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. \_\_\_\_\_
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. \_\_\_\_\_
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel —  
11 lid 1 van toepassing. \_\_\_\_\_

#### **STATUTENWIJZIGING** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 11** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden —  
genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden —  
aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. —  
Tot het verlijden van deze akte is ieder bestuurslid bevoegd. \_\_\_\_\_
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, —  
alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister —  
binnen welk gebied de stichting haar zetel heeft. \_\_\_\_\_



**ONTBINDING EN VEREFFENING** \_\_\_\_\_

**Artikel 12** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is — het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. \_\_\_\_\_
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van — haar vermogen nodig is. \_\_\_\_\_
3. De vereffening geschiedt door het bestuur tenzij bij het liquidatiebesluit andere — vereffenaars zijn aangewezen. \_\_\_\_\_
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting — inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3. \_\_\_\_\_
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk — van kracht. \_\_\_\_\_
6. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een — eventueel batig saldo. \_\_\_\_\_  
Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende — instelling met een soortgelijke doelstelling. \_\_\_\_\_
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden — stichting gedurende tien jaren berusten onder de jongste vereffenaar tenzij bij het — besluit tot ontbinding een andere (rechts-)persoon daartoe werd aangewezen. \_\_\_\_\_

**SLOTBEPALING** \_\_\_\_\_

**Artikel 13** \_\_\_\_\_

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. —

**AAN TE HECHTEN STUK** \_\_\_\_\_

Aan deze akte wordt gehecht: \_\_\_\_\_

- voormeld bestuursbesluit tot statutenwijziging. \_\_\_\_\_

**SLOT** \_\_\_\_\_

De identiteit van de verschenen persoon, die mij notaris bekend is, is door mij - daar waar — de wet zulks vereist - vastgesteld op de in de wet vermelde wijze. \_\_\_\_\_

**WAARVAN AKTE** is verleden te Lochem op de datum als in het hoofd van deze akte — vermeld. \_\_\_\_\_

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte en toelichting daarop aan de — verschenen persoon heeft deze verklaard op volledige voorlezing geen prijs te stellen, van — de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en daarmee in te stemmen. \_\_\_\_\_

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de verschenen persoon — en mij, notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_



Tap & van Hoff  
NOTARISSEN

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



*Siebelink*

---